



**CISV Danmark**

Building global friendship

# Junior Branch's forretningsorden

Sidste formelle ændring: 6. november 2021

Sidste subjektive ændring: 6. november 2021

Vedttaget på Hovedbestyrelsesmøde d. 13/3-2022

*Forkortelser: JB: Junior Branch - NJR: National Junior Representative - ÅJBM: Årligt Junior Branch Møde - DL: Daglig Ledelse - HB: Hovedbestyrelsen - IJR: International Junior Representative - IJBC: International Junior Branch Conference - EJBM: Europæisk Junior Branch Møde - LFJ: Lokalforeningsjuniorer*

## 1. Formål

- 1.1 JB bidrager til gennemførelsen af CISV's uddannelsesmæssige formål.
- 1.2 At motivere og vedligeholde JB for CISV-medlemmer i Danmark i henhold til O-15, J-01 og J-02.
- 1.3 At repræsentere JB Danmarks medlemmer (alle CISV-medlemmer i Danmark som tager aktiv del i JB, uanset alder) nationalt såvel som internationalt.

## 2. JB-udvalgets opbygning

### 1. Nationale Junior Repræsentanter

2.1.1 Der sidder 2 NJR's i Junior Branch Danmark. NJR's sidder i to år på en overlappende periode. De to NJR's fungerer som fuldgyldige medlemmer og facilitatorer af JB-udvalget. Begge NJR's sidder med i CISV Danmarks HB og CISV Danmarks DL.

2.1.2 Det tilstræbes, at de to NJR's er mellem 17 og 26 år. Når man indtræder som senior NJR, tilstræbes det, at man er fyldt 18 år (se afsnit 3.2.2 for baggrund). Ved udgangen af sin NJR-periode, tilstræbes det, at man max er fyldt 26 år.

2.1.3 De to NJR's udfører det samme stykke arbejde. De planlægger selv at fordele opgaverne imellem sig. (se afsnit 3.2.2 for eventuelle forskelle mellem de to NJR's i økonomiske sammenhænge).

2.1.4 Der vælges en suppleant, for de to NJR's, til en etårig periode på ÅJBM. NJR Suppleanten er fuldgyldigt medlem af JB-udvalget. Det tilstræbes, at suppleanten er fyldt 18 år (se afsnit 3.2.2 for baggrund).



**CISV Denmark**  
Building global friendship

2.1.5 Suppleantens arbejdsopgaver aftales med de to NJR's.

2.1.6 Suppleanten kan efter behov indtræde i DL, hvis en af de to NJR's udtræder inden endt valgperiode.

## 2. Junior Branch Teamet

2.2.1 Der vælges tre-fem fulgyldige medlemmer til JB-udvalget på ÅJBM for en etårig periode. De udgør JB-Teamet. Medlemmerne vælges ind i JB-Teamet, og løbende opgaver og roller fordeles internt i JB-Teamet i samråd med NJR-suppleanten og de to NJR's.

2.2.2 De to siddende NJR's beslutter, inden de åbner for kandidaturer til JB-udvalget, hvor mange medlemmer det kommende JB-Team skal bestå af. Dette skal besluttes på baggrund af aktivitet og motivation blandt JB-medlemmerne.

## 3. Arbejds- og ansvarsområder

### 1. Administration

3.1.1 JB-Udvalget er ansvarlige for alt administrativt arbejde med JB.

3.1.2 Det nye JB-Udvalg skal sikre sig, at de indkomne forslag der kommer på ÅJBM, tages i betragtning i forbindelse planlægning af Junior Branch' aktiviteter for det kommende år. Arbejdsgangen i JB-Udvalget (antal møder, ansvarsfordeling osv.) kan variere fra år til år, og rammerne for arbejdsgangene besluttet på ÅJBM og herefter løbende på JB-Udvalgets møder.

3.1.3 Udvalget har ligeledes til opgave at afholde udvalgsmøder (elektronisk / fysisk), for at sikre en stærk kommunikation, et vedvarende samarbejde og en udvikling af JB. Derudover har NJR's til opgave at afholde NJR-møder i henhold til pkt. 4.1.1

3.1.4 NJR's refererer JB's aktivitetsniveau og JB's møder til CISV Danmarks DL og HB.

3.1.5 Ændringer i JB's arbejdsbeskrivelse skal ske i samarbejde med hele JB i et tilpasset forum som fx ÅJBM.

3.1.6 JB Danmarks arbejdsbeskrivelse skal gennemgås og evt. revideres hvert år på ÅJBM. De to NJR's er ansvarlige for at sende eventuelle ændringsforslag ud senest en uge før afholdelsen af ÅJBM. Ligeledes skal ændringsforslag fra andre medlemmer indsendes senest en uge før afholdelse.



# CISV Denmark

Building global friendship

3.1.7 Tastefejl og korrekturfejl kan dog rettes af JB-udvalget uden samråd og vedtagelse på ÅJBM. Rettelsen må dog ikke ændre på sætningens betydning.

## 2. Økonomi

3.2.1 De to NJR's er ansvarlige for at lægge JB Danmarks budget for det kommende år. De to NJR's er ligeledes kasserere i JB. De laver regnskabet og administrerer alle midler, der bruges til JB. Dette gøres i henhold til CISV Danmarks regler og deadlines.

## 3. Kommunikation og samarbejde

3.3.1 JB-udvalget sørger for, at alle arrangementer annonceres på Danske JB-platforme, fx Instagram, Facebook, CISV Danmarks hjemmeside, over e-mail, CISV Danmarks nyhedsbrev og for så vidt muligt i CISV's publikationer.

3.3.2 Ligeledes er det JB-udvalgets opgave at promovere Junior Branch og holde CISV's hjemmeside opdateret med nyheder og information om JB.

3.3.3 JB-udvalget har til opgave at orientere CISV Danmarks kontor om ændringer i officielle @dk.cisv.org mailadresser.

3.3.4 JB-udvalget sikrer sig, at relevant information til JB's medlemmer, udsendes via medlemssystemet eller andre relevante platforme.

3.3.5 Det er LFJ'ernes opgave at give opdateringer til JB-udvalget omkring deres lokalforening og aktiviteter heri.

3.3.6 JB-udvalget er ansvarlige for at udvikle og forbedre kommunikationen både internt og eksternt i JB.

3.3.7 JB, JB-udvalget og arbejdsgrupper taler jævnligt sammen, for at være opdaterede på hinandens aktiviteter. JB-udvalget sørger desuden for at dele arbejdsgruppens aktiviteter på diverse JB-platforme og CISV Danmarks hjemmeside (se 3.3.1 for mere information herom).

## 4. Træning og udvikling

3.4.1 JB-udvalget er ansvarlige for, at al aktivitet i Junior Branch lever op til CISV's/JB's overordnede formål. JB-udvalget er ligeledes ansvarlige for at sikre en konstant udvikling og forbedring af JB og JB-udvalgets arbejde generelt.



**CISV Denmark**  
Building global friendship

3.4.2 NJR's har til opgave at udvikle Junior Branch i Danmark gennem kontakt med NJR's i andre lande, det Europæiske JB-Team (EJB-Team) og de Internationale Junior Repræsentanter (IJR's). De har ligeledes til opgave at orientere andre lande om Junior Branch i Danmark.

## 5. Aktiviteter

3.5.1 JB afholder hvert år som minimum følgende aktiviteter:

3.5.2 ÅJBM med afholdelse i november.

3.5.2.1 NJR's har det overordnede ansvar for ÅJBM. Planlægningen skal ske i samarbejde med NJR-Suppleanten og JB-Teamet.

3.5.2.2 ÅJBM's formål er at udvikle og konstituere JB samt at uddanne og motivere JB's medlemmer på en innovativ måde.

3.5.2.3 På ÅJBM bliver der arbejdet med aktiviteter og andre tiltag, der skal tages i brug i JB i det kommende år. Disse aktiviteter og andre tiltag bliver arbejdet med i form af grupper, som er selvkonstituerede i form af JB-arbejdsgrupper, i det kommende JB-år.

3.5.2.4 Produktet af ÅJBM skal fungere som en målretning for det nye JB-udvalget i forhold til deres arbejde i det kommende år.

3.5.2.5 ÅJBM er JB's højeste myndighed, og det er her, der er valg til NJR-posten, NJR-suppleant og JB-Teamet.

3.5.3 Joined Juniors er det forum, hvor LFJ'erne får sat ansigt på hinanden, modtager træning og udvikler idéer og projekter. Joined Juniors ligger anden fredag i marts, dagen inden CISV Danmarks Generalforsamling.

3.5.4 Andre aktiviteter er op til JB's medlemmer, JB-udvalget og LFJ'erne at planlægge.

## 6. Valgprocedure

3.6.1 Procedure for valg til NJR, NJR Suppleant og JB-Team.

3.6.1.1 Hvert medlem af CISV Danmark, uanset alder, har en stemme på ÅJBM.



**CISV Denmark**  
Building global friendship

3.6.1.2 Der kan også stemmes ved fuldmagt. Hvert medlem kan medbringe to fuldmagter. Fuldmagt kan kun afgives på CISV's fuldmagtsblanket<sup>1</sup>.

3.6.1.3 De to siddende NJR's, skal i samarbejde med NJR-suppleanten og JB-Teamet, beslutte proceduren for præsentation af opstillede kandidater ved ÅJBM.

3.6.1.4 Det er muligt at opstille som NJR, NJR-suppleant eller til JB-Teamet virtuelt. Dette skal koordineres med de to siddende NJR's inden frokosten afsluttes på valgdagen ved ÅJBM.

3.6.1.5 NJR's indstiller to valgansvarlige, som godkendes af de stemmeberettigede tilstedeværende. De valgansvarlige står for afholdelse af valgene, stemmeoptælling og offentliggørelse af resultatet, samt at alt dette sker i overensstemmelse med valgproceduren beskrevet i JB-forretningsordenen. Ved valgets start finder de to valgansvarlige frem til det magiske tal (50%+1) ud fra antallet af stemmeberettigede.

3.6.1.6 Afstemning foregår anonymt.

3.6.1.7 Ved valget stemmes der i runder. For at vinde skal man have 50% + 1 af stemmerne. Opnår ingen af kandidaterne dette i første runde, vil den kandidat med færrest stemmer ryge ud, og der vil blive stemt endnu en gang om de tilbageværende kandidater. Processen gentages, indtil én af kandidaterne har opnået det magiske tal (50%+1).

3.6.1.8 Man kan stille op som kandidat til flere poster, men kun vælges til én. Det vil sige, at bliver man valgt til en post, frafalder man som kandidat fra de resterende, man er opstillet til. De to NJR's laver i samarbejde med de valgansvarlige valgrækkefølgen. Inden valget, offentliggøres valgrækkefølgen.

3.6.1.9 Før valgets start giver de to siddende NJR's de valgansvarlige en lukket konvolut med en prioriteret liste over kandidaterne. Denne konvolut tages kun i brug i tilfældet af, at de to kandidater med færrest stemmer har fået lige mange stemmer. Den prioriterede liste vælger i denne situation, hvilken af de to kandidater, som er blevet valgt. De valgansvarlige er de eneste, der ved, om listen er taget i brug.

3.6.1.10 I tilfælde af, at der er poster, som ikke bliver besat ved valget, lægger de valgansvarlige en plan for den videre proces i samarbejde med de nye/afgående NJR's.

3.6.1.11 I tilfælde af, at der nationale forsamlingsforbud, som ikke imødekommer, at alle medlemmer af CISV Danmark har mulighed for at møde op ved valget, skal der opstilles en

---

<sup>1</sup> <https://www.cisv.dk/ressourcer/officielle-dokumenter/fuldmagt/>



**CISV Denmark**  
Building global friendship

mulighed for at stemme virtuelt. Dette gøres for at sikre et så demokratisk valg som overhovedet muligt.

3.6.2 Man kan senest melde sit kandidatur til JB-udvalget, inden frokosten afsluttes på ÅJBM.

## 4. Specifikt for Junior Branch Udvalget

### 1. Aktiviteter

4.1.1 De to NJR's har til ansvar at repræsentere JB Danmark i HB samt DL. De to NJR's deltager i HB's og i DL's møder, hvor de varetager JB's interesser. Ligeledes formidler de JB-relaterede emner videre til JB Danmark. De diskuterer CISV Danmarks udvikling med hele JB, så de kan repræsentere JB'erne til HB's og DL's møder bedst muligt.

4.1.2 De to NJR's har til ansvar at repræsentere JB Danmark internationalt på European Junior Branch Meeting (EJBM) og ved International Junior Branch Conference (IJBC). De skal også her formidle de relevante emner videre til JB Danmark. I tilfælde af, at al international aktivitet bliver aflyst, således at det ikke er muligt for de siddende NJR's at deltage, vil de ved førstkomende mulighed blive tilbudt deltagelse ved de events, som de måtte have misset. Dette skal dog godkendes af Daglig Ledelse i forhold til de konkrete udgifter. Dette sker for at sikre JB Danmarks repræsentation og stemme internationalt samt varetage JB Danmarks interesser.

### 2. JB-Teamet

4.2.1 Det er JB-teamets opgave at varetage følgende opgaver:

4.2.1.1 At tage hånd om og formidle kommunikationen i JB gennem en effektiv kommunikationsstrategi. Formålet er at engagere, motivere og inspirere medlemmer af Junior Branch og CISV Danmark.

4.2.1.2 At støtte og facilitere udførelsen af JB's projekter og aktiviteter, samt at sikre at disse aktiviteter lever op til JB's og CISV's formål.

4.2.1.3 At varetage træning og evaluering af JB Danmarks aktiviteter.

### 3. Arbejdsgrupper og lokalforeningsjuniorer

4.3.1 Der kan til enhver tid oprettes arbejdsgrupper i Junior Branch. De to siddende NJR's skal informeres om en sådan arbejdsgruppes oprettelse og formål skriftligt.



# CISV Denmark

Building global friendship

4.3.2 En arbejdsgruppe kan bestå af én til flere personer og kan arbejde med alt indenfor CISV's uddannelsesmæssige formål.

4.3.3 Arbejdsgrupper bestemmer selv deres arbejdsgang, men der skal lægges vægt på kvalitet. Der skal dog foretages ét møde, fysisk eller virtuelt, med mindst én fra JB-udvalget inden en arbejdsgruppeaktivitet.

4.3.4 LFJ'erne har til ansvar at repræsentere juniorerne i deres lokalforening og at viderebringe JB-relaterede synspunkter og emner til lokalforeningernes bestyrelsesmøder – om muligt ved at være repræsenteret både i lokalforeningens bestyrelse og i CISV's hovedbestyrelse.

## 4. Valg af IJR og EJB-Team

4.4.1 Underskrivelse af officielle dokumenter (som ved IJR-nomineringen) kan foretages af begge NJR's. Ved valg af IJR på IJBC og ved valg af EJB-Team medlemmer på EJBM stemmer en af de to NJR's. Beslutningen om, hvem og hvad der skal stemmes på, træffes af begge NJR's i fællesskab med danske deltagere på den pågældende konference samt input fra øvrige danske juniorer. De danske juniorer bliver informeret om, hvilke kandidater der er opstillet, ved de pågældende konferencer. Dette sker skriftligt gennem de informationskanaler, som gør sig gældende NJR's og LFJ'e imellem.