



CISV Denmark
Building global friendship

Formand i programudvalg

Rollebeskrivelse

Overordnet målsætning

En udvalgsformand medvirker til at sikre, at udvalget opfylder dets mål og derigennem leverer et produkt, der medvirker til at realisere CISV Danmarks vision.

Beskrivelse

Formanden er overordnet ansvarlig for udvalget – herunder rekruttering af nye medlemmer, budgettering og overholdelse af budget.

Formanden indkalder efter behov lokalforeningernes kontaktpersoner til møder. Det anbefales at afholde et årligt sparrings- og planlægningsmøde med udvalg og kontaktpersoner.

Ansvarsområde

Udover udvalgets fælles ansvar for udvalget har formanden et særligt ansvar for at

- deltage med mødepligt i Hovedbestyrelsens (HB) møder
- sammensætte og udpege arbejdsgrupper (og sikre, at disse er medlemmer af CISV Danmark)
- samarbejde med Daglig Ledelse (DL) om udvalgsgrundlag, arbejdsopgaver og evt. ændringer heraf
- samarbejde med landskassereren ved udarbejdelsen af udvalgsbudgetter og derved sikre, at udvalgets arbejde er i overensstemmelse med CISV's strategier
- sikre udvalgets relevans – via som minimum at planlægge og udbyde et stabilt udbud af internationale programmer
- skrive en kort udvalgsberetning til førstkommende generalforsamling med rapportering af programmets aktiviteter i det forgangne programår
- arrangere og påtage sig ledelsen af udvalgmøder – og specielt at sikre at alle i udvalget bliver hørt på et demokratisk vis
- holde sig opdateret, holde DL orienteret og, hvis relevant, implementere ændringer som kommer fra CISV International, og som har relevans for udvalget og/eller udvalgets aktiviteter.