

CISV Danmark
Bornholmsgade 1, kld.
1266 København K
CVR-nr. 27 62 91 72

Årsrapport 2022

Indholdsfortegnelse

	side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	8
Ledelsesberetning	9
Årsregnskab	
Regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	14
Balance 31. december	15
Egenkapitalopgørelse	17
Pengestrømsopgørelse	18
Noter	19

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for CISV Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven med fornødne tilpasninger, Bekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af tilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte og Bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Opstilling af årsregnskabet er tilpasset til foreningens særlige karakter og afviger derfor en del fra Årsregnskabslovens opstillingsskema, herunder medtagne budgettal til sammenligning i resultatopgørelsen. Tilpasningen er sket under hensyntagen til pligten hertil, jf. Årsregnskabslovens § 11 samt § 23, stk. 4.

Vi erklærer herved, at årsregnskabet indeholder alle relevante oplysninger, og at foreningen opfylder samtlige tilskudsbetingelser, herunder kravene om foreningens tilskudsberettigelse, kravene om lokalforeningsdefinitionen og medlemsdefinitionen.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktivitet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi kan tillige oplyse, at ingen af foreningens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de i årsrapporten anførte, og at der ikke påhviler foreningen eventuelforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Foreningen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der understøtter regnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltning af de modtagne tips- og lottomidler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledespåtegning - fortsat

København, den 25. maj 2023

Daglig ledelse

Rikke Juel Enemærke
Formand

Tanja Paredes-Alva
Næstformand

Linda Holmberg
Landskasserer

Birgitte Guldbrandsen
National repræsentant

Anne-Marie Guldbrandsen
Formand for Risk Management-udvalget

Cecilie Rasmussen
Repræsentant fra NUDD

Gustav Elmo Stuhr
National Juniorrepræsentant - senior

Johan Christiansen
National Juniorrepræsentant - junior

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen og medlemmerne i CISV Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for CISV Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Årsregnskabsloven med fornødne tilpasninger og Bekg. nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter i regnskabsåret i overensstemmelse med Årsregnskabsloven samt Bekg. nr. 1753 af 21. december 2006

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekg. nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale etiske retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter Årsregnskabsloven med fornødne tilpasninger samt gældende lovgivning og bekendtgørelser, og dermed ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med et generelt formål.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis det af ledelsen godkendte budget for 2022 og 2023. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Årsregnskabsloven og Bekg. nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Bekg. nr. 1753 af den 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Bekg. nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet - fortsat

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlige fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Årsregnskabsloven og Bekg. nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Årsregnskabsloven og Bekg. nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision - fortsat

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 25. maj 2023

Trekroner Revision A/S
Godkendte Revisorer
CVR-nr.: 28 99 13 55

Linnea Weinreich
Statsautoriseret revisor
MNE-nr.: mne31382

Foreningsoplysninger

Forening

CISV Danmark
Bornholmsgade 1, kld.
1266 København K

Telefon: 33 12 24 78
Hjemmeside: www.cisv.dk
E-mail: office@dk.cisv.org

CVR-nr.: 27 62 91 72
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Daglig ledelse

Rikke Juel Enemærke
Tanja Paredes-Alva
Linda Holmberg
Birgitte Gulbrandsen
Anne-Marie Gulbrandsen
Cecilie Rasmussen
Gustav Elmo Stuhr
Johan Christiansen

Revision

Trekroner Revision A/S
Godkendte Revisorer
Universitetsparken 2
4000 Roskilde

Bankforbindelser

Danske Bank
Holmens kanal 2-12
1060 København K

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

CISV Danmark er en ungdomsorganisation, hvis formål er at uddanne og inspirere mennesker til at skabe en fredeligere og mere retfærdig verden.

CISV Danmark er en ikke-politisk, ikke-religiøs, fredsuddannende ungdomsorganisation. CISV Danmarks grundtanke er, at fred kun er muligt, hvis enkeltpersoner gennem egne erfaringer lærer at leve venskabeligt med hinanden, uanset kulturel baggrund.

CISV Danmark er medlem af CISV International og Dansk Ungdoms Fællesråd.

CISV Danmark har i 2022 9 aktive lokalforeninger.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Vi har i CISV Danmark ikke det mål at skabe overskud, men prøver at ramme et resultat på kr. 0 og søger derfor at år med overskud går i balance med år med underskud set over en årrække.

Resultatet for 2022 blev et underskud på kr. 532.692, mens der var budgetteret med et overskud på kr. 761.163 ved budgetlægningen i november 2021.

- Der er en udgift til CISV International på internationale aktiviteter på kr. 245.555 mere end budgetteret. Budgettet var ved udarbejdelsen i november 2021 stærkt præget af den Corona-pandemi, som verden stadig var i, og det var meget svært at gætte på, hvor mange aktiviteter, der ville blive gennemført.
- Kontordrift og lokaleomkostninger er usædvanligt høj i 2022, bl.a. pga. engangsudgifter til etablering og udgifter til vedligehold. Toilettet er istandsat, der er anskaffet en ny opvaskemaskine og opsat en trykfølsom skærm med videomødeudstyr på kontoret. Der er etableret et nyt nøglesystem. Endelig er forbrugsudgifterne i 2022 væsentligt højere pga. den generelle situation på energiområdet i Danmark.
- I forbindelse med sommercamps i året har der været udgifter til værnemidler som ikke har været budgetteret. Der forventes ikke lignende udgifter for 2023.
- Kontingentindtægter er budgetteret urealistisk højt – bl.a. har vi pga. Corona-pandemien mistet mange potentielle nye familier som medlemmer.
- Daglig ledelse vil i forbindelse med budgetlægningen for 2024, der skal vedtages af Hovedbestyrelsen i november 2023, bestræbe sig på en grundig gennemgang af hovedområderne i budgettet mhp. en mere realistisk budgetlægning, der matcher de seneste års realiserede resultater.

Derudover er året påvirket af personalsituationen. Der var budgetteret med lønninger på samme niveau som i 2021, og der har i året kun været 1 ansat i første halvår, herefter har der været 2 ansatte, hvorved der er anvendt kr. 499.507 på lønninger mod budgetteret kr. 457.000. Hovedbestyrelsen har bedt Daglig Ledelse om at timeansatte en person til at varetage de nødvendige opgaver i sekretariatet. Dette er indført med ca. 15 timer i gennemsnit pr. uge. Vi forventer at kunne ansætte eksterne medarbejdere igen inden sommeren 2023.

Alt i alt medfører det, at vi igen i 2023 vil følge udviklingen nøje mellem budget og realiserede udgifter/indtægter.

Ledelsesberetning - fortsat

CISV Danmarks aktiviteter

Tilskuddet fra DUF er anvendt til følgende hovedområder (heraf er der enkelte COVID-19-aflysninger):

Internationale aktiviteter i Danmark (dog suppleret med tilskud fra CISV International og visse mindre lokale tilskud):

- 2 Børnebyer (Aalborg-Nordjylland, Nordsjælland)
- 2 Step Up (Fyn & Sydjylland, Vestsjælland/Amager)
- 2 Youth Meetings (Roskilde, Midtjylland)
- 22 deltagere på NAW (afholdt af Junior Branch)

Deltagelse i internationale aktiviteter:

- 11 Børnebyer af 14/23/28 dages varighed
- 15 Step Up af 21/23 dages varighed
- 13 Youth Meetings af 8/15 dages varighed
- 1 Interchange med USA – i alt 4 ugers varighed
- 5 Seminar Camp-deltagere af 23 dages varighed
- 11 Junior Councillors som juniorledere på Børnebyer
- EJBEAM/BEAM - 4 personer
- IJBC - 3 personer

Uddannelse: Lederuddannelse og uddannelsesweekender for alle der deltager i aktiviteter i Danmark og internationale arrangementer samt evalueringsweekend.

Daglig drift: Kontordrift, personaleudgifter, mødeomkostninger, It-drift og administration.

CISV Danmark var foruden ovenstående planlagt med at sende følgende delegationer ud i 2022

- 6 delegationer på børneby
- 1 JC'er
- 4 Step Up-delegationer
- 8 Youth Meeting-delegationer
- 7 Interchange-delegationer
- 3 deltagere på Seminar Camp

I alt (hvis intet var Corona-aflyst) skulle vi i 2022 have sendt 383 børn og unge, heraf 71 ledere, på officielle CISV-programmer i hele verden. Dertil kommer en lang række lokale og nationale arrangementer, lejre, weekender, aktiviteter osv.

Ledelsesberetning - fortsat

Medlemsstatus og egenkapital

	Medlemmer under 30 år	Medlemmer på 30 år	Medlemmer i alt
2014	1.203	947	2.150
2015	1.189	951	2.140
2016	1.035	736	1.771
2017	1.256	884	2.140
2018	1.360	1.019	2.379
2019	1.423	1.085	2.508
2020	1.271	998	2.269
2021	1.074	800	1.874
2022	882	690	1.572

Egenkapitalen er ved udgangen af regnskabsåret 2022 opgjort til kr. 4.714.717.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der herudover ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke foreningens finansielle stilling væsentligt.

Regnskabspraksis

Årsregnskabet aflægges efter Årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra regnskabsklasse C samt Bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflægelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Opstilling af årsregnskabet er tilpasset til foreningens særlige karakter og afviger derfor en del fra Årsregnskabslovens opstillingsskema. Tilpasningen er sket under hensyntagen til pligten hertil, jf. Årsregnskabslovens § 11 samt § 23, stk. 4.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling må tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter

Indtægter omfatter kontingenter, driftstilskud, deltagerbetalinger, salg samt andre indtægter. Driftstilskud indregnes i det år, de modtages, i henhold til bekendtgørelsen. Andre indtægter indregnes i det regnskabsår, de vedrører.

Udgifter og finansielle poster

Udgifter omfatter udvalgsdrift, nationale aktiviteter, internationale aktiviteter, arrangementer, administration, vareforbrug og beløb til andre organisationer. Udgifter og finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v.

Skat

Foreningen er ifølge sine vedtægter en organisation med et almennyttigt formål og har ingen indkomst med beskatning.

Regnskabspraksis - fortsat

Materielle anlægsaktiver

Ejerlejlighed måles til kostpris.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Ejerlejligheden nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.000 ekskl. moms pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Likvider

Likvider består af indeståender i pengeinstitutter.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter afholdte omkostninger omfatter indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrøm fra driftsaktiviteter

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	Budget	Realiseret	Budget	Realiseret
	(ej revideret) 2023 kr.	2022 kr.	(ej revideret) 2022 kr.	2021 kr.
INDTÆGTER				
	616.800	225.647	616.800	241.955
	1.959.889	1.873.154	1.964.836	1.878.109
	0	0	0	86.735
	2.310.713	1.147.693	2.056.097	186.470
	114.448	0	60.000	0
	20.000	13.875	20.000	0
	0	0	0	750
	0	21.821	0	0
	5.021.850	3.282.190	4.717.733	2.394.019
UDGIFTER				
	127.675	87.051	199.523	86.449
	902.101	412.493	938.086	324.152
1	2.126.172	2.058.107	1.782.154	187.843
	211.849	92.329	137.000	38.012
2	498.000	499.507	457.000	402.627
3	346.090	639.816	357.400	550.569
	10.000	5.678	10.000	0
4	16.800	0	16.800	500
	4.238.687	3.794.981	3.897.963	1.590.152
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER				
	783.163	-512.791	819.770	803.867
	0	0	0	0
5	22.000	19.901	22.000	22.247
	761.163	-532.692	797.770	781.620
Resultatdisponering				
	4.714.717	5.247.409	5.247.409	4.465.789
	761.163	-532.692	797.770	781.620
OVERFØRT TIL NÆSTE ÅR				
	5.475.880	4.714.717	6.045.179	5.247.409

Balance 31. december

Aktiver

<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
Ejerlejlighed	976.890	976.890
Materielle anlægsaktiver	976.890	976.890
ANLÆGSAKTIVER	976.890	976.890
Periodeafgrænsningsposter	20.000	51.722
6 Likvide beholdninger	4.053.625	4.597.144
OMSÆTNINGSAKTIVER	4.073.625	4.648.866
AKTIVER	<u>5.050.515</u>	<u>5.625.756</u>

Balance 31. december

Passiver

<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
Saldo pr. 1. januar	5.247.409	4.465.789
Årets resultat	<u>-532.692</u>	<u>781.620</u>
EGENKAPITAL	<u>4.714.717</u>	<u>5.247.409</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	264.555	37.476
7 Anden gæld	<u>71.243</u>	<u>340.871</u>
Kortfristede gældsforpligtelser	<u>335.798</u>	<u>378.347</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>335.798</u>	<u>378.347</u>
PASSIVER	<u>5.050.515</u>	<u>5.625.756</u>
8 Internationale udgifter		
9 Medlems- og lokalforeningsopgørelse		
10 Sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

	I alt primo kr.	Årets resultat- fordeling kr.	I alt ultimo kr.
	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
Overført resultat	5.247.409	-532.692	4.714.717
	<u>5.247.409</u>	<u>-532.692</u>	<u>4.714.717</u>

Pengestrømsopgørelse

	2022 kr.	2021 kr.
Årets resultat	-532.692	781.620
Ændring i tilgodehavender og periodeafgrænsningsposter	31.722	31.681
Ændring i gæld	-42.549	196.899
PENGESTR. FRA DRIFTSAKTIVITET	-543.519	1.010.200
Investeringer	0	0
PENGESTR. FRA INVESTERINGSAKTIVITET	0	0
PENGESTR. FRA FINANSIERINGSAKTIVITET	0	0
Ændring i likvider	-543.519	1.010.200
Likvider primo	4.597.144	3.586.944
LIKVIDER ULTIMO	4.053.625	4.597.144
som kan afstemmes således:		
Likvide beholdninger	4.053.625	4.597.144
	4.053.625	4.597.144

Noter

	Budget (ej revideret) 2023 kr.	Realiseret 2022 kr.	Budget (ej revideret) 2022 kr.	Realiseret 2021 kr.
1 Internationale aktiviteter				
CISV International	-	245.555	-	67.039
Rejsepuljen	-	721.000	-	68.012
Internationale aktiviteter afholdt i DK	-	1.091.552	-	52.792
Internationale aktiviteter afholdt i udlandet	-	0	-	0
Anulleringsgebyrer m.v. i.f.b. aflyste int. arrangementer	-	0	-	0
Internationale aktiviteter i øvr.	-	0	-	0
	2.126.172	2.058.107	1.782.154	187.843
2 Personaleomkostninger				
Løn og gager	-	491.420	-	383.328
Pensioner	-	22.350	-	32.400
Andre omk. til social sikring	-	3.827	-	1.144
Reg. af feriepengeforpligtelse	-	-18.090	-	-14.245
	498.000	499.507	457.000	402.627
Gennemsnitlig antal medarbejdere		0,72		1,00
3 Administration				
Forsikring	53.490	54.895	53.800	56.774
IT-drift	134.600	119.854	134.600	66.594
Kontordrift og lok.omk.	93.000	397.567	104.000	271.393
Markedsføring	0	0	0	643
Kurser og uddannelse	0	5.000	0	0
Revision, årsrapport og ansøgning	65.000	57.500	65.000	52.500
Revision, regulering tidl. år	0	5.000	0	20.000
Hensat til tab på tilgodeh.	0	0	0	82.665
	346.090	639.816	357.400	550.569

Noter

	Budget (ej revideret) 2023 kr.	Realiseret 2022 kr.	Budget (ej revideret) 2022 kr.	Realiseret 2021 kr.
4 Betaling til andre organisationer				
Kontingenter, til refusion	-	0	-	0
Donationer	-	0		500
	16.800	0	16.800	500
5 Finansielle omkostninger				
Renter af bankkonti	22.000	19.900	22.000	19.312
Indeksering feriepenge	0	0	0	393
Skattekonto	0	1	0	2.542
	22.000	19.901	22.000	22.247
6 Likvide beholdninger			2022 kr.	2021 kr.
Girokonto			0	676.651
Hovedkonto			4.053.625	2.908.244
Kontorkonto			0	1.397
Mobilepaykonto			0	14.955
Opsparingskonto			0	995.897
			4.053.625	4.597.144

Noter

	2022 kr.	2021 kr.
7 Anden gæld		
A-skat og AM-bidrag	8.925	36.360
Sociale udgifter	285	0
Skyldig løn	0	4.500
Skattekonto	66	6
Feriepenge	1.067	0
Feriepenge, indefrysning inkl. indeksering	0	35.319
Feriepengeforpligtelse	0	18.090
Afsat revisor	57.500	52.500
Mellemregninger, lokalforeninger	3.400	178.605
Diverse udlæg m.v.	0	15.491
	71.243	340.871

8 Internationale udgifter

Kontingenter til internationale organisationer udgør kr. 0 i 2022, jf. note 4.
Der ansøges ikke om refusion til yderligere internationale udgifter.

9 Medlems- og lokalforeningsopgørelse

	Medlemmer 30 år og derover	Medlemmer under 30 år	Medlemmer 2022 I alt	Lokal- foreninger
Aalborg	19	30	49	1
Midtjylland	65	90	155	1
Amager	166	197	363	1
Fyn og Syddjyland	78	109	187	1
Hareskov-Værløse	114	125	239	1
Nordsjælland	99	143	242	1
Storstrøm	44	51	95	1
Roskilde	77	102	179	1
Vestsjælland	28	35	63	1
I alt	690	882	1.572	9

Noter

10 Sikkerhedsstillelser

I ejendommen Bornholmsgade er der tinglyst skadesløsbrev på t.kr. 43 til sikkerhed for ejerforeningen.