



CISV Denmark
Building global friendship

Referat Landsledelsen d. 18.6.2025

Kontoret i Bornholmsgade, kl. 17-21:30

Punkter til orientering

1. Opfølgning på referat af sidste møde

De relevante punkter er tilføjet dagsorden ved mødets start.

2. Nyt fra kontoret v. Brian

Arbejdet med værtsfamilierekruttering og procedure for godkendelse fylder en del i disse uger.

Generelt er det fortsat et stort arbejde med indhentelse af attester.

Arbejdet med et nyt intranet (HUB) skrider langsomt, men sikkert frem. På længere sigt vil det betyde, at (stort set) alt, der p.t. ligger under ressourcer på hjemmesiden for aktive roller, bliver flyttet til intranet bag login.

Punkter til drøftelse/beslutning

3. Årshjulet - ”pipeline” i den kommende tid

Generelt arbejde med indhentelse af attester.

4. National Report Form

Der er deadline d. 31. august, og vi er godt på vej. Formularen blev gennemgået. Der er en række spørgsmål, der skal afklares med Regional Manager. Birgitte kontakter Regional Manager, og Rikke opdaterer formularen. Rikke og Birgitte kommunikerer om National Report Form hen over sommeren, så vi når i mål inden vores internatmøde på Fyn. Enkelte punkter kan afklares på internatmødet, men vi vil gerne i mål inden.

Opfølgning

5. Igangværende projekter / sager

a. Nyt medlemssystem



Brian og Rikke har holdt et opfølgende møde med Zakobo og fået belyst en del fokuspunkter – bl.a. spørgsmål rejst på seneste HB-møde og på møder med lokalforeninger, hvor systemets muligheder har været præsenteret. Landsledelsen bakker op om skiftet, og Brian går videre med kontakten til Zakobo vedr. opsætning og migration.

6. Økonomi

a. CO-host Slovenien

Birgitte er i dialog med CISV Slovenien. CISV Rumænien var på tale, men er ude af billedet igen. CISV Slovenien har et budget, der er højere end det først udmeldte. Vi går med den nye økonomiske ramme på ca. 14500 Euro, og vi arbejder på at lave en Erasmus-ansøgning i det omfang, vi kan passe ind i deres kategorier. CISV Danmark vil i videst mulige omfang stå for den praktiske administration forbundet hermed. Birgitte varetager kommunikationen med CISV Slovenien, og Brian og Rikke tager sig af at undersøge mulighederne for Erasmus-ansøgning.

b. Vestsjælland

Johan er i kontakt med kassereren i CISV Vestsjælland med henblik på lukning af konti og nedlukning af CVR-nummer m.v. Johan skriver rundt, når de er i mål.

c. Ventilation på kontoret

Brian har kontaktet ejerforeningen med henblik på at afklare, om ejerforeningen har noget i vedtægterne vedr. ventilation. Det kan kun lade sig gøre mod gården, men der har vi ikke murværk. Det er på den måde ikke muligt at lave en moderne ventilation i rummene. Måske er der en mulighed med en åbning i murværket ud mod porten. Brian undersøger igen.

7. Evt.

a. Kommunikation til National Sekretær fra lokalforeningerne

CISV Shoppen og evt. nye varer sættes på som et punkt på augustmødet.

Mødeleder: Johan Christiansen

Referent: Rikke Juel Enemærke