



CISV Denmark
Building global friendship

Hovedbestyrelsesmøde 23-11-2025

Hotel Comwell Kongebrogaarden, kl. 11:00 – 16:30

Fordelingsmøde kl. 9:30-11 & HB-møde 11:00 – 16:30

Morgenkaffe fra kl. 10:30

Tilmelding via medlemssystemet:

<https://cisvportal.dk/Cms/ProfileEventEnrollment.aspx?EventID=3038>

Mødeleder: Anne-Marie Gulbrandsen

Referat

BEMÆRK: Hvis du er i online visning, ser du måske ikke fodnoterne med uddybende kommentarer til dagsordenen > download filen

Fordelingsmøde

1. Fordeling af næste års delegationer jf. [National fordelingsprocedure - delegationer og individuelle deltagere](#)
2. Round 1 til fordeling – oversigt sendes på mail efter mødet.

Formalia

1. Præsentationsrunde

| Rolle | HB-medlem | Afbud/ikke til stede/fuldmagt |
|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| Landsledelsen | | |
| Formand | Rikke Juel Enemærke | Tilmeldt |
| Næstformand | Tanja Paredes-Alva | Tilmeldt |
| National Repræsentant | Birgitte Gulbrandsen | Tilmeldt |
| Landskasserer | Johan Christiansen | Tilmeldt |
| Risk Manager | Anne-Marie Gulbrandsen | Tilmeldt |
| National Junior Rep. Senior | Silas Christiansen | Tilmeldt |
| National Junior Rep. Junior | Sarah Christiansen | Tilmeldt |
| Lokalforeninger | | |
| Amager | Emilie Hjortsø Reymann Line Koch | Tilmeldt Tilmeldt |
| Fyn & Sydjylland | Ida Bohn Karen Vinten Understrup | ? Afbud |

CISV Danmark
Bornholmsgade 1, kld.
1266 København K

info@cisv.dk
www.cisv.dk



CISV Denmark

Building global friendship

| | | |
|----------------------------|---|--|
| Midtjylland | Caroline Rask Malte Staach | Fuldmagt: Hjalmer Pedersen Tilmeldt |
| Nordsjælland | Stine Byskov Posselt Line Kalmark von Buchwald | Fuldmagt: Helle Lindsted Fuldmagt: Birgitte Guldbrandsen |
| Roskilde | Maria Martinussen Anne Marie Marckmann | ? Tilmeldt |
| Storstrøm | Berit Christiansen Sarah Christiansen | Tilmeldt Tilmeldt |
| Aalborg-Nordjylland | Sigrið Gyldenkærne Dalsgarð ? | Tilmeldt |
| Udvalg | | |
| Programudvalg | Berit Christiansen | Tilmeldt |
| NUDD | Sigrid Andersen | Fuldmagt: Alberte Lorenz Zimsen |

Der er 19 roller/stemmer fremmødt ud af i alt 23 mulige, og hvis ikke andet er anført, er beslutninger vedtaget med disse stemmer. Der er beslutningsdygtighed i HB ved 15 stemmeberettigede.

2. Godkendelse af dagsordenen **Beslutning**

Godkendt

3. Orientering til referat af evt. beslutninger siden sidste ordinære møde **Info**

Intet at bemærke

Nationalt

4. Nyt fra Landsledelsen **Info**

Der er små ændringer på kontoret – en vaskemaskine/tørretumbler installeret og opvaskemaskinen er flyttet.

a. Membership criteria **Info**

CISV Danmark er blevet godkendt som medlemsland af CISV IO, og de har sendt os en liste med en del ”non-critical” punkter, som vi skal arbejde med. LL har lagt en plan for arbejdet.

b. Procedure for eksklusion – herunder fjernelse af personer i roller **Info**

Landsledelsen har udarbejdet en beskrivelse af, hvordan og hvornår et medlem kan ekskluderes. Det bliver indskrevet i forslag til vedtægtsændringer på generalforsamlingen i marts 2026.



CISV Danmark

Building global friendship

Eksklusion af medlemmer

Stk 1. Et medlem, der gennem ord, handlinger eller anden adfærd udviser en optræden, som er i strid med foreningens formål, værdier, vedtægter og øvrige styredokumenter, kan ekskluderes af Landsledelsen.

Stk 2. Før en beslutning om eksklusion træffes, skal medlemmet have mulighed for at afgive en skriftlig udtalelse til sagen.

Stk 3. Afgørelsen om eksklusion skal meddeles skriftligt og begrundet til medlemmet.

Stk. 4. Det ekskluderede medlem kan indbringe beslutningen for Hovedbestyrelsen ved skriftlig klage inden for fire uger efter modtagelsen af afgørelsen.

Klagen behandles som et særskilt, lukket punkt på førstkommende ordinære eller ekstraordinære hovedbestyrelsesmøde, hvor hovedbestyrelsens beslutning er endelig.

Stk. 5. Et medlem ekskluderes uden yderligere varsel, hvis CISV International har truffet beslutning herom. En eventuel klage over beslutningen er alene et forhold mellem medlemmet og CISV International.

På lokalforeningsniveau er det vigtigt, at alle lokalforeninger på deres generalforsamlinger i foråret også implementerer en variant heraf:

Eksklusion af medlemmer LF

Tilføjes i afsnittet Medlemmer i vedtægter

Stk 1. Et medlem, der gennem ord, handlinger eller anden adfærd udviser en optræden, som er i strid med foreningens formål, værdier, vedtægter og øvrige styredokumenter, kan ekskluderes af CISV Danmark i henhold til bestemmelserne herom i CISV Danmarks vedtægter.

Stk. 2. Et medlem, der er ekskluderet af CISV Danmark, udmeldes af lokalforeningen.

Et andet opmærksomhedspunkt handler om at have en procedure for at kunne fjerne personer i roller, hvis de ikke lever op til rollens indhold. Landsledelsen har derfor udarbejdet en procedure for fjernelse af personer i roller:

Fjernelse af personer i roller

Stk 1. Et aktivt medlem i en valgt rolle, et udvalg eller en arbejdsgruppe i CISV Danmark, der ikke lever op til rollens opgaver og ansvar eller gennem ord, handlinger eller anden adfærd udviser en optræden, som er i strid med foreningens formål, værdier, vedtægter og øvrige styredokumenter, kan fratages rollen af Landsledelsen.

Stk 2. Før en beslutning om fratagelse af rollen træffes, skal medlemmet have mulighed for at afgive en skriftlig udtalelse til sagen.

Stk 3. Afgørelsen om fratagelse af rollen skal meddeles skriftligt og begrundet til medlemmet.

Stk. 4. Medlemmet kan herefter indbringe beslutningen for Hovedbestyrelsen ved skriftlig klage inden for fire uger efter modtagelsen af afgørelsen.

Klagen behandles som et særskilt, lukket punkt på førstkommende ordinære eller ekstraordinære hovedbestyrelsesmøde, hvor hovedbestyrelsens beslutning er endelig.

Stk. 5. Et medlem fratages sin rolle uden yderligere varsel, hvis CISV International har truffet beslutning herom. En eventuel klage over beslutningen er alene et forhold mellem medlemmet og CISV International.



Også her har LL udarbejdet et forslag til implementering på LF-niveau:

Fjernelse af personer i roller LF

Stk 1. Et aktivt medlem i en valgt rolle, et udvalg eller en arbejdsgruppe i lokalforeningen, der ikke lever op til rollens opgaver og ansvar eller gennem ord, handlinger eller anden adfærd udviser en optræden, som er i strid med foreningens formål, værdier, vedtægter og øvrige styredokumenter, kan fratages rollen af lokalforeningsbestyrelsen.

Stk 2. Før en beslutning om fratagelse af rollen træffes, skal medlemmet have mulighed for at afgive en skriftlig udtalelse til sagen.

Stk 3. Afgørelsen om fratagelse af rollen skal meddeles skriftligt og begrundet til medlemmet.

Stk. 4. Et medlem fratages sin rolle uden yderligere varsel, hvis CISV International har truffet beslutning herom. En eventuel klage over beslutningen er alene et forhold mellem medlemmet og CISV International.

Det med gråt overmalede kan overvejes i hver enkelt lokalforening. LL anbefaler, at også dette område indskrives i vedtægterne i lokalforeningerne, da lokalforeningerne ikke arbejder med en bred vifte af procedurer og styredokumenter.

c. Aktivitet om udarbejdelse af Strategic Plan Drøftelse

CISV IO har som et af kriterierne i kategorien "non-critical" bemærket, at vi ikke i CISV Danmark arbejder ud fra en egentlig strategiplan. I CISV Danmark har vi traditionelt på HB-novembermødet fastlagt en handleplan, som fremlægges på generalforsamlingen i marts. Det er LL's holdning, at denne handleplan fremover vil være en del af strategiplanen.

LL sætter planen på et kommende møde og vender tilbage med planen med jævne mellemrum på HB-møder i løbet af 2026.

5. Kort nyt fra lokalforeninger Info

CISV Amager: Sommerens børneby på 28 dage er en udfordring i forhold til camp site. Amager har fået afslag fra CISV IO på at afkorte til 23 dage. Bestyrelsen er interesseret i at rekruttere medlemmer med erfaringer i at afholde Børneby. Rekruttering af en fuld stab er et fokusområde baseret på erfaringerne fra dette års Step Up. På informationsmødet var der ca. fem interesserede deltagere pr. program. Amager har haft to deltagere på RTF Risk Management.

CISV Fyn & Sydjylland: Ikke til stede

CISV Midtjylland: Har afholdt et velkommen hjem-arrangement på en Open Day. Der mødte en delegation op, men det var alligevel et fint arrangement. Skal afholde Step Up til sommer med en næsten fuld stab og et camp site på en efterskole. Hjalmar er ny Risk Manager. Midtjylland oplever en medlemstilgang.

CISV Nordsjælland: Har afholdt ÅJBM i en hytte i samarbejde med JB. Har to delegationer nu til vinter. Informationsmødet var godt besøgt af ca. 30 deltagere med en fin stemning og en forståelse af, at det



CISV Danmark

Building global friendship

er frivillige, der varetager opgaverne. Skal holde Seminar Camp og har en stab, men leder efter et camp site, der ligger i landlige omgivelser.

CISV Roskilde: Har afholdt informationsmøde med ca. fem familier mødt frem. Flere familier var nye eller relativt nye.

CISV Storstrøm: Har en børnebydelegation, der skal afsted til vinter, og som er godt i gang med delegationsarbejdet. JB-arrangementet Northern Lights skal afholdes på Ulvshale på Møn i uge 7, og Storstrøm har et camp site, der lige passer i størrelsen med det forventede deltagerantal. Der bliver en potentiel udfordring, hvis der bliver hård vinter. Køkkenvagter er på vej i medlemsystemet. I nytåret 2026/2027 skal der afholdes YM, og Storstrøm leder efter et egnet camp site. Der er stort set en fuld stabsgruppe – der mangler blot en 25+ i staben. Storstrøm er stærkt udfordret i forhold til at rekruttere nye aktive i lokalforeningen. Bestyrelsen tænker over et evt. større samarbejde / en sammenlægning med CISV Roskilde.

CISV Aalborg-Nordjylland: Har afholdt ekstraordinær generalforsamling i efteråret, da den tidligere formand stoppede. Der er afholdt informationsmøde, med desværre meget sparsomt besøgt. Det er svært at rekruttere nye deltagere med familier i Region Nord. UWX er planlagt til at afvikles i Aalborg-Nordjylland, som får brug for hjælp fra andre lokalforeninger for at lykkes med at afholde en UW i foråret.

a. Status på informationsmøder **Info**

Vi beder MarKom om at udarbejde en skabelon-præsentation i samarbejde med LF'erne. MarKom kan med fordel skrive til LF'erne og spørge efter emner til indholdet (og evt. fremsendelse af gamle præsentationer o.l.), som kan danne udgangspunkt for en mere standardiseret præsentation med mulighed for lokale tilpasninger.

Nyhedsbreve og opslag på Facebook er de gængse måder at informere forud for informationsmøderne. I Midtjylland har de god erfaring med at annoncere et café-møde, hvor man kan komme forbi og få en snak om opgaven. Det kan også være en mulighed at lave åbne online møder i forbindelse med fx bestyrelsesmøder.

6. Kort nyt fra udvalg **Info**

Programudvalget: Daniel har sagt farvel i Seminar Camp-gruppen og er erstattet af Arthur. Programudvalget har i går holdt et dagsmøde med kontaktpersoner. Her præsenterede Brian den nye opbygning af hjemmeside og materialers placering. Medlemsystemet Zakobo blev også præsenteret, og Helle fra Doris Allen Fonden præsenterede mulighederne for at søge støtte til deltagelse i camps. Der er planlagt et online møde d. 6. januar med henblik på at se status på ansøgerfeltet efter ansøgningsfristen d. 2. januar. Internatmødet for kontaktpersoner kan måske med fordel omdøbes til noget mere bredt i retningen af lokalforeningsudvikling (måske i retningen af ”Stormøde” som det hed tidligere?)



CISV Denmark
Building global friendship

Junior Branch: ÅJBM er afholdt med valg på udvalgsposterne. Der er i år også medlemmer fra Fyn & Sydjylland i udvalget, hvilket er glædeligt. Til gengæld er det ærgerligt, at der var meget få deltagere på ÅJBM, og JB overvejer idéer om, at det kunne være en del af UW'erne for JC/SC'ere. Endelig arbejder de med tanken om at sende "Hogwarts"-breve til alle, der fylder 15 år for at byde dem velkommen i JB-fællesskabet. Arbejder nu i den kommende tid med planlægningen af Northern Lights i uge 7.

Risk Management: Der er certificeret en del nye Risk Managers, og der er i den kommende tid en del nye og RM'er, der skal recertificeres. Det er optimalt, hvis en ny træder ind ved siden af en erfaren, så opgaven ikke opleves uoverkommelig som ny. Vinterprogramsåsonen er lille i forhold til sommeren på antallet af deltagere, men det er aldrig til at vide, hvor meget RM-arbejde, der er i forbindelse med hver enkelt camp.

Spørgsmål om antallet af RM'er i LF. Der skal være én RM, men CISV Danmark tilstræber, at der er to. Til gengæld er det en anbefaling, men ikke et krav, at RM er bestyrelsesmedlemmer.

NUDD: Har haft tre medlemmer til TTT på RTF. NUDD er altid på udkig efter trænere til UW'erne. En stor del af de tidligere trænere, skal selv være ledere/stabe til sommer. UW0 er planlagt på kontoret i Bornholmsgade, da DUF er optaget. Rekruttering af trænere er i gang, og alle opfordres til at hjælpe med at prikke træner-emner. Muligheden for at flytte UW0 til Kastrupgårdskolen, hvor der samme weekend afholdes ansøgerweekend blev nævnt. NUDD og Region 1 taler videre om det.

7. Aktivitetsplanen – er der behov for justeringer? **Beslutning**

Storstrøm efterspørger CFA's fremtid. Arbejdsgruppen har ikke mødtes endnu, men vender tilbage til Storstrøm, når de har haft mulighed for at drøfte mulighederne for at genoptage CFA.

8. HB-mødernes mødekultur (udsat fra septembermødet) **Drøftelse**

I maj måned blev der udtrykt ønske om et metapunkt om god mødekultur på HB-møderne – herunder samarbejde, tone, rammer, mødeform etc.

Aktiviteten i dag tager udgangspunkt i møderummet:

- **Hvad er et godt/dårligt møderum for mig?**
- **Hvilke faktorer spiller ind?**
- **Hvad skal der til for at ændre negative faktorer til positive faktorer?**

Når der er nye i møderummet, kan en introduktion til mødets form være en god ide. En lille indflyvning til punktet er vigtig. Forberedelse af dagsordenen inden mødet er med til at styrke fokus.

Taleorden er vigtig – hvis muligt kan det være en god ide at kunne se den fysisk.

Et godt møderum er også, at man holder sig til dagsordenen, og at der er en god ro i lokalet til at alle kan komme til orde. Opmærksomhed og tilstedeværelse samt en god blanding af aktiviteter og mødeformer er vigtig – herunder en lille walk and talk med mulighed for frisk luft. Opmærksomhed og



tilstedeværelse kommer i mange former – især på lange møder, hvor det er lang tid at holde fokus og koncentration.

9. Procedure for klagehåndtering (LL præsenterer cases til debat) **Drøftelse**

LL har i maj måned fået til opgave af HB at udarbejde en procedure for klagehåndtering.

10. Datofastsættelser for 2026

a. UW-weekends – NUDD fremlægger forslag **Beslutning**

NUDDs forslag til placeringen af næste års UW'er er i udgangspunktet godt, men der er udfordringer med personsammenfald, når UW0 falder sammen med ansøgerweekenden i Region 1. Region 1 og NUDD prøver i fællesskab af finde en løsning.

| Program | Lokalforening | Datoer |
|---------|--------------------------------------|-----------------|
| UW0 | NUDD - CISV kontoret | 24-25 januar |
| UW1 | Amager | 6-8 marts |
| UWBB | Storstrøm | 17-19 april |
| UWX/Y | Nordsjælland/ Aalborg-Nordjylland | 24-26 april |
| UW3 | Roskilde | 12-13 september |



b. HB-møder – LL fremlægger forslag **Beslutning**

- i. Lørdag d. 14. marts m. generalforsamling
- ii. Lørdag d. 9. maj
- iii. Lørdag d. 19. september
- iv. Søndag d. 22. november (internat m. kontaktpersonmøde lørdag d. 21. november)

Møderækken blev besluttet. Brian opretter dem i kalenderen og forespørger DUF på lån af lokaler til maj-mødet og september-mødet.

Økonomi

11. Opfølgning på økonomi **Info**

a. Opfølgning på budget **Info**

Omsætningen er i skrivende stund ca. 500.000 mindre end budgetteret i 2025. Tilsvarende er udgifterne i skrivende stund ca. 1.500.000 mindre. Der resterer en del udgifter, der bliver konteret i 2025 – bl.a kontingentandele, transportudgifter til vinterdelegationer og aktiviteter, hvor LF'er endnu ikke har ansøgt om tilskud.



CISV Denmark

Building global friendship

b. Tilskudssystem til interne, korte aktiviteter **Drøftelse**

Lokalforeningerne har udtrykt ønske om at øge tilskuddet pr. deltager pr. dag ved afholdelse af aktiviteter hæves fra de nuværende 95 kr. Det er landsledelsens forslag, at beløbet hæves, men ønsker input fra HB til, hvor meget der vil være passende, og om der skal indføres et grundtilskud som ”bund”. Evt. med et knæk på et antal deltagere, så man får et grundtilskud + et tilskud pr. deltager op til x deltagere og derefter et lavere tilskud på antal deltagere udover de x deltagere. Det er også en selvstændig pointe, at det på de korte aktiviteter er sværere at være kreative med at anvende rester m.v.

En simple model er at tilføje alle et simpelt grundtilskud. Evt. kombineret med et hævet deltagertilskud.

HB besluttede at indføre et grundtilskud på 2.000 kr. og at hæve deltagerbeløbet fra 95 kr. til 110 kr.

c. Budget 2026 **Beslutning**

Johan fremlagde LL's forslag til budget 2026. Budgettet tager højde for alle kendte aktiviteter og balancerer i udgangspunktet tæt på 0.

Øvrigt

12. Evt.

a. Orientering fra Den Danske Doris Allen Forening

Den nye bestyrelse har nogle ideer til at opdatere beskrivelser fra foreningen og ønsker løbende at orientere på HB-møder – gerne som et fast punkt. Foreningen vil altid med Brians deltagelse være repræsenteret på HB-møder og vil på den måde altid kunne sparres med om foreningens arbejde. HB bakker op om et fast punkt.

Foreningen har holdt et strategimøde i efteråret, der følges op til februar. Først og fremmest arbejder foreningen med at opdatere information, ansøgningskemaer m.v. På den længere bane arbejder foreningen bl.a. på, hvordan samarbejdet med CISV Danmark kan udvikles.

b. Offentliggørelse af destinationer på SoMe

Karoline, som er admin på CISV Danmarks SoMe, ønsker tilbagemelding på, hvilke lokalforeninger der melder ud, hvilke destinationer de enkelte LF'er sender til. Formålet med spørgsmålet er at skabe klarhed over, hvordan vi fra CISV Danmark kan kommunikere bredt om destinationer.

Region 2 og 3 har tradition for at udmelde konkrete destinationer, mens Region 1 tilbageholder konkrete destinationer.

Der er store forskelle regionalt på, om det er nødvendigt/hensigtsmæssigt at afsløre de konkrete destinationer. I provinsen opleves det, at det kan skabe utryghed for forældre at ansøge om en plads, som man ikke ved, hvor er i verden.



CISV Danmark

Building global friendship

Det er et stort dilemma, som øges frem mod ansøgningsfristen. Det vil kunne afhjælpes delvist ved, at den samlede liste over destinationer ikke kan fremsøges offentligt.

CISV Danmark henviser til LF'er, hvis der kommer spørgsmål til CISV Danmark centralt om konkrete destinationer.

Referent: Rikke Juel Enemærke