



CISV Denmark

Building global friendship

Referat af CISV Danmarks ordinære generalforsamling 2020

søndag d. 4. oktober kl. 15 - 17

på Rysensteen Gymnasium - ved København H -
Flæsketorvet 60 1. + 2. sal

Dagsorden ifølge gældende vedtægter

1. Valg af dirigent
2. Formand aflægger beretning om virksomhed i det forløbne år
3. Kasserer aflægger regnskab for det forløbne år
4. Hovedbestyrelsen fremlægger handleplan og budget for indeværende regnskabsår
5. Fastsættelse af medlemskontingent for næstfølgende regnskabsår
6. Indkomne forslag
7. Vedtægtsændringer
 - o <http://kortlink.dk/27kqz>
8. Valg
 - o Valg af formand – for en to-årig periode
 - o Valg af national repræsentant – for en tre-årig periode
 - o Valg af kasserer – for en et-årig periode
 - o Valg af statsautoriseret revisor
9. Præsentation af de valgte Nationale Juniorrepræsentanter i Hovedbestyrelsen
10. Præsentation af lokalforeningernes repræsentanter i Hovedbestyrelsen
11. Evt.

Referat

1. Valg af dirigent

Søren Løland fra CISV Nordsjælland blev foreslået og valgt.

2. Formand aflægger beretning om virksomhed i det forløbne år

Formandens beretning er i forbindelse med revisorgodkendelse af regnskabet for 2019 indsendt til revisorerne, og blev fremlagt af Jesper Lykking. Se Bilag 1 - Formandens beretning 2019. Beretningen blev godkendt af generalforsamlingen.

CISV Danmark
Bornholmsgade 1, kld.
1266 København K

E-mail: office@dk.cisv.org
www.cisv.dk



CISV Denmark

Building global friendship

3. Kasserer aflægger regnskab for det forløbne år

CISV Danmarks konstituerede landskasserer, Line Koch, var ikke til stede, så pointer fra det [revisorgodkendte regnskab](#) blev fremlagt af Jesper Lykking på vegne af Line Koch. Se evt. [den fulde revisionsrapport](#). Regnskabet blev godkendt af generalforsamlingen.

4. Hovedbestyrelsen fremlægger handleplan og budget for indeværende regnskabsår

Pga. det fremskredne tidspunkt for generalforsamlingen blev fremlæggelsen af [handleplanen](#) de facto snarere en statusrapport for året, der er gået. Alle lokalforeninger og udvalg opfordres til i det omfang det er muligt at arrangere arrangementer for vores medlemmer. Handleplanen blev taget til efterretning af generalforsamlingen.

5. Fastsættelse af medlemskontingent for næstfølgende regnskabsår

Der blev fremført spørgsmål og kommentarer vedr. kontingentmodellen - især med henblik på forskellen i pris på medlemskab for enkeltmedlemmer under og over 30 år. Synspunkt om, at det er et dyrt kontingent, hvis man samtidig udfører frivilligt arbejde, blev fremført. Synspunkt om, at et kontingent hos CISV i bund og grund er at sammenligne med enhver anden fritidsaktivitet blev også fremført; "CISV er noget vi går til". Generalforsamlingen opfordrede Hovedbestyrelsen til at diskutere modellen med henblik på fremtidige fastsættelser af kontingent.

Medlemskontingentet for 2021 blev fastholdt på 100 kr. for individuelt medlemskab for 16-29-årige, 250 kr. for individuelt medlemskab for 30+-årige og 550 kr. for et familiemedlemskab - se evt. [præsentation fra generalforsamlingen](#).

6. Indkomne forslag

Ingen indkomne forslag.

7. Vedtægtsændringer

- Det fremsatte forslag (<http://kortlink.dk/27kqz>)

De enkelte paragraffer med forslag til ændringer blev gennemgået enkeltvis. Der var bemærkninger til §4 Stk. 5.2 og §6 Stk. 3.6. På baggrund af bemærkningerne blev disse to paragraffer foreslået i nye formuleringer og vedtaget af generalforsamlingen:

§4 Stk 5.2 - Indkaldelse skal ske skriftligt med mindst to ugers varsel og ledsages af dagsorden:

- 1) Valg af dirigent
- 2) Indkomne forslag



CISV Denmark
Building global friendship

§6 Stk. 3.6 - NUDD vælger i september i ulige år en repræsentant for en to-årig periode.

Se Bilag 2.

Ifølge vedtægterne for CISV Danmark var generalforsamlingen ikke beslutningsdygtig i forhold til vedtægtsændringer, så Daglig Ledelse indkalder til ekstraordinær generalforsamling i forbindelse med deres førstkomende møde. Her vil forslaget til vedtægtsændringer være eneste punkt på dagsordenen - se også [indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling](#).

8. Valg

Der blev indledningsvis stillet spørgsmål til, hvordan evt. medbragte fuldmagter skulle komme i spil, og hvordan evt. blanke stemmer gøres op. Da der ikke er en særlig præcisering i CISV Danmarks vedtægter herom, blev det fastslået, at for at en kandidat kan vælges, skal der opnås almindeligt stemmeflertal af de afgivne stemmer. Dvs., at der skal opnås et flertal af "Ja"-stemmer, og at en blank derfor de facto tæller som en "Nej"-stemme, i de tilfælde hvor der er to kandidater opstillet til en post.

Dirigenten opfordrede herefter til, at generalforsamlingen gik til de enkelte poster, og kunne vende tilbage til aflevering af fuldmagter, hvis der ville blive brug for dem i forbindelse med en egentlig valghandling.

- Valg af formand – for en to-årig periode

Nuværende næstformand, Rikke Juel Enemærke, stillede op til posten som formand. Der blev fra et medlem af generalforsamlingen udtrykt ønske om afstemning, og der udspilledes en debat om, hvorvidt det skulle være ved håndsoprækning eller skriftlig afstemning. Sideløbende udspilledes en debat om, hvorvidt der skulle være afstemning eller fredsvalg, hvis der kun er en kandidat opstillet. Efter en tids debat stod det klart for generalforsamlingen, at der ikke var andre kandidater, der ønskede at stille op til et kampvalg, og generalforsamlingen besluttede at afgøre formandsvalget ved et *fredsvalg* (valg hvor repræsentanterne til en bestyrelse, en forsamling el.lign. vælges uden afstemning) i modsætning til *kampvalg* (valg til en bestyrelse eller en folkevalgt forsamling hvor der er opstillet flere kandidater, end der er poster til besættelse, hvorfor afstemning er nødvendig)

- Valg af national repræsentant – for en tre-årig periode

Nuværende konstituerede Nationale Repræsentant, Astrid Nørgaard Hostrup, stillede op og blev valgt uden modkandidater. Astrid bad om ordet og præsenterede kort sine bevæggrunde for at gå ind i arbejdet med at repræsentere CISV i international sammenhæng.

- Valg af kasserer – for en et-årig periode



CISV Denmark
Building global friendship

Jesper Lykking stillede op og blev valgt uden modkandidater.

- Valg af statsautoriseret revisor

Daglig Ledelse foreslog, at vi fortsætter samarbejdet med de statsautoriserede revisorer, Tre-kroner Revision A/S. Generalforsamlingen bakkede op om forslaget, og Trekroner Revision A/S blev valgt.

Som konsekvens af valget af Rikke Juel Enemærke som formand, stod CISV Danmark uden næstformand, hvorfor der som varslet i indkaldelsen til generalforsamlingen blev afholdt valg om denne post for en et-årig periode svarende til resten af Rikke Juel Enemærkes oprindelige valgperiode som næstformand. I praksis frem til generalforsamlingen i marts 2021.

Birgitte Guldbrandsen ønskede at stille op og blev valgt uden modkandidater.

9. Præsentation af de valgte Nationale Juniorrepræsentanter i Hovedbestyrelsen

Clara Skibild er Junior Branch's National Juniorrepræsentant Senior, og Alberte Lorenz Zimsen er National Juniorrepræsentant Junior.

Junior Branch har deres årlige møde i november, og der er således kun ca. seks uger tilbage af Clara og Albertes valgperiode. Junior Branch har været yderst aktive i det forgangne halve år med mange virtuelle arrangementer, der har holdt "gryden i kog". TAK for det!

10. Præsentation af lokalforeningernes repræsentanter i Hovedbestyrelsen

- CISV Amager: Mette Havnhøj Sørensen og Victor Suhr Svendsen
- CISV Nordsjælland: Søren Løland og Ellen Bang
- CISV Hareskov-Værløse: Lili Westermann og Karoline Møgelvang
- CISV Vestsjælland: Lisbeth Barkholt Hansen og Agnete Marckmann Borges
- CISV Roskilde: Karen Munch Mortensen og Mira Garde Topp
- CISV Storstrøm: Berit Christiansen og Johan Christiansen
- CISV Fyn & Sydjylland: Karen Vinten Understrup og Lena Jensen Skøtt
- CISV Midtjylland: Liv Pedersen og Victoria Tvorup Andersen
- CISV Aalborg-Nordjylland: Linda Galberg og vakant.



CISV Denmark
Building global friendship

11. Evt.

Generalforsamlingen udtrykker ønsker om, at der til fremtidige generalforsamlinger på forhånd er tydeligere retningslinjer for valgprocedurer samt brug af fuldmagter.

Referent, Rikke Juel Enemærke



CISV Denmark

Building global friendship

Bilag 1 - Formandens beretning 2019

I 2019 har CISV DK gennemført et stort antal nationale og internationale vellykkede aktiviteter. Det er alle de frivillige ude i lokalforeninger og i udvalg samt vores ansatte på kontoret som skal have stor anerkendelse for denne fælles succes. Et stigende antal børn og unge har været rundt i verden og skabt nye venskaber på kryds og tværs. Det er derfor vi er her, det er derfor vi løfter i fælles flok og det er derfor at vi sammen kan være stolte over et vellykket 2019.

Organisation

CISV DK udgøres af et lokalt og et tværgående centralt niveau. Hovedbestyrelsen, dagligledelse, kontoret og udvalg er det tværgående centrale i CISV, og lokalforeningerne er det, som fungerer i forhold til det lokale. Den adskillelse er væsentlig at være bevidst om, idet vi er underlagt forskellige bevillingssystemer, som det er vigtigt, at vi bruger optimalt og lovmæssigt rigtigt. Det centrale henhører under Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF), og her har vi igen haft succes med at bruge de forskellige muligheder. I lokalforeningerne er vi underlagt de kommunale regler og love. I en del lokalforeninger bruger vi de forskellige muligheder for medlemstilskud, tilskud til lederuddannelse og lokaleleje. I skal alle have en stor tak for det kæmpe arbejde I alle har haft med at søge tilskud kommunalt og nationalt.

Lokalforeninger

Vores lokal foreningen gennemgik en del forandringer i 2019. CISV DK har stadigvæk 9 lokalforeninger i henholdsvis

- Amager: dækker indre København inkl. Amager, Frederiksberg og Hvidovre
- Nordsjælland: dækker fra Rudersdal, Furesø, Egedal og Frederikssund op til Halsnæs og Helsingør
- Hareskov-Værløse: dækker Københavns forstæder i bæltet fra Høje Taastrup, Brøndby og Ishøj til Lyngby-Taarbæk og Gentofte
- Vestsjælland: dækker Holbæk, Ringsted, Sorø, Næstved, Slagelse, Kalundborg og Odsherred
- Roskilde: dækker den østlige del af Region Sjælland - Roskilde, Lejre, Køge, Stevn, Faxe, Greve og Solrød kommuner
- Storstrøm: dækker den sydlige del af Region Sjælland - Lolland, Guldborgsund og Vordingborg kommuner
- Fyn & Sydjylland: hele Region Syddanmark. Region Syddanmark omfatter de tidligere Fyns, Ribe og Sønderjyllands amter. Regionen består af 22 kommuner



CISV Denmark

Building global friendship

- Midtjylland: Region Midtjylland. Region Midtjylland er landets næststørste region med i alt 19 kommuner
- Aalborg-Nordjylland: Region Nordjylland. Region Nordjylland har 11 kommuner med Ålborg som den største.

Det er vigtigt, at vi bibeholder vores geografiske spredning både af hensyn til medlemmerne, men også af hensyn til tilskudsstrukturen i DUF og ikke mindst af hensyn til vores lokale arbejde.

Livet i lokalforeningerne har i årets løb være præget af stor aktivitet – og i år har vi afholdt mange succesfulde CISV-lejre.

- 2 Børnebyer (Roskilde og Midtjylland)
- 2 Step Up'er (Hareskov-Værløse og Fyn & Syddjylland)
- 1 SEM (Amager)
- 2 Youth Meetings (Nordsjælland og Aalborg-Nordjylland)

Mange dejlige frivillige har lagt deres fritid på en skole, til et møde, hos forældre og sammen med børn. Jeg ved at afholdelse af store aktiviteter som en Børneby stadigvæk tager mange kræfter i en lokalforening, men jeg ved også at vi i 2019 er blevet en del bedre til at organisere og afholde sådanne arrangementer. Vores lokale aktiviteter er stadigvæk grunden til, at CISV har en berettigelse. Tak for det store arbejde som er lagt i 2019.

Udvalg

I vores udvalg er der kommet nye medlemmer og nye formænd. Vores udvalg, som alle består af frivillige kræfter, lægger et stort stykke arbejde, specielt når de forskellige programaktiviteter skal planlægges, børn, ledere, stabe og JC's skal findes og matches. Datoer og rejser skal koordineres. Informationsmøder og utallige e-mails skal skrives og besvares. Tak for jeres store indsats. Vi så et BB-udvalg som er blomstret op og skaber ro og oversigt over vores kærneprodukt, tak for det. CFA-udvalget har igen afholdt CISV For Alle med stor tilslutning, tak for det.

Ikke mindst har vores initiativrige nationale uddannelsesudvalg (NUDD) igen leveret et helt ufatteligt stort stykke arbejde med at uddanne alle de unge mennesker, som igennem året har deltaget på vores programmer - flot arbejde af alle.

Hovedbestyrelsen

HB har afholdt de planlagte møder og løst de opgaver vi har haft på vores dagsorden - jeg ønsker at takke alle i HB for sikkert at føre CISV DK igennem 2019. Dejligt at se at regioner og



CISV Denmark
Building global friendship

lokalforeninger stadigvæk er aktive på HB-møderne. Forretningsgange, struktur og ikke mindst deltagelsen er styrket i HB – hvilket er en af grundene til at 2019 er blevet den succes, som det er blevet. Vi har simpelthen løst de relevante problemer i rette tid, taget det rette valg og gennemført de påkrævede ændringer – sammen, som et team.

Daglig ledelse

2019 har været et hårdt år for DL – mest pga. en del forandringer internt. Som I ved, valgte vi at organisere os anderledes, uden en lønnet sekretær, og vi står uden en egentlig landskasserer.

DL holder møde ca. en gang om måneden og afklarer desuden de mange henvendelser pr. mail.

Hvis I husker tilbage i 2018, besluttede vi at udvide DL med en person fra RM-udvalget. Det har også i 2019 vist sig at være en god beslutning. Vi oplevede et konstant højt arbejdsniveau og forsøger at holde trit med nye strammere regler fra CISV international.

NUDD indtrådte ligeledes i DL i 2018. Grunden til dette er vores kontinuerlige arbejde med at forbedre vores uddannelsesstilbud.

Vores 2 dejlige NJA's og JB-teamet var virkelig aktive i 2019

- EJBEAM/BEAM
- Northern Lights
- IJBC
- North Atlantic Workshop

Anne Tetens var i 2019 fungerende National Repræsentant (NAR). Anne har sikkert navigeret og været vores livslinje til det internationale arbejde som foregår i CISV ikke mindst alle vores RTF-aktiviteter. Tak for det, Anne.

Anne-Mette valgte at træde ud af DL i efteråret 2019. Anne Mette var landskasserer. Anne-Mette, har lagt et ekstraordinært stort stykke frivilligt arbejde i 2019. Anne-Mette har været uvurderlig og har med stor autoritet genskabt den troværdighed, som en organisation sponsoreret af DUF-midler, er dybt afhængig af – en stor, stor tak til Anne-Mette. Vi håber at se hende tilbage i CISV en anden gang.

Desuden har CISV Danmark sendt følgende delegationer ud i 2019:

- 18 delegationer på børneby
- 7 juniorledere
- 14 Step Up-delegationer



CISV Denmark

Building global friendship

- 21 Youth Meeting-delegationer for 12-15-årige og 11 delegationer for 16+
- 7 Interchange-delegationer
- 10 deltagere på Seminar Camp
- 3 deltagere på IPP

I alt har vi i 2019 sendt 277 børn og unge, heraf 47 ledere, på officielle CISV-programmer i hele verden.

Kontoret

Vores kontor har været igennem et turbulent år. Charlotte har holdt skansen og fået tingene til at se lette ud – selv om at det til tider har været kaotisk. Kontoret er blevet renoveret og benyttes nu langt mere. Tak for de frivillige som har taget en slæb med at få kontoret til at fremstå som et sted man ønsker at opholde sig igen.

Formanden i CISV er garant for, at alt foregår i overensstemmelse med regler og retningslinjer et arbejde, som jeg ikke gøre alene. Rikke og Merle har varetaget den nationale sekretæropgave, således at alle – såvel lokalforeninger, udvalg, den internationale organisation og HB / DL har fået den hjælp, de har haft behov for. Vi har arbejdet med at automatisere en del arbejds-gange i 2019, og det vil fortsætte i 2020. En stor tak til Rikke for hendes utømmelige frivillighed.

Charlotte, som er CISV DK's teknisk-administrative medarbejder, en titel som på mange måder ikke er retvisende... Charlotte har haft mange opgaver i løbet af året, og jeg kan her bl.a. nævne at holde styr på vedtægter, ansøgninger, lovgivninger, bogholderi, medlemssystemet, hjemmesiden, tilmeldinger, møder og brandslukning. Tak for et godt arbejde – uden dig var vi ikke kommet igennem 2019.

Fremtidigt arbejde

Kernen i vores fremtidige arbejde er naturligvis stadigvæk afholdelse af aktiviteter – nationale og internationale, samt udsendelse af delegationer.

Antal medlemmer under 30 år 1423 og antal medlemmer over 30 år 1085 - i alt 2508

Tak for et godt 2019.



CISV Denmark
Building global friendship

Bilag 2 - Vedtægtsændringer

Vedtægter for CISV Danmark

§ 1 - Navn, tilknytning, hjemsted

Stk. 1 - Foreningens navn er CISV Danmark.

Stk. 2 - Foreningen er internationalt tilsluttet CISV International. Stk. 3 - Foreningens hjemsted er Danmark

§ 2 - Formål

Stk. 1 - CISV Danmark er en ungdomsorganisation, hvis formål er at uddanne og inspirere mennesker til at skabe en fredeligere og mere retfærdig verden

Stk. 2 - Formålet søges fremmet gennem afvikling af og deltagelse i CISV Internationals officielle programmer på nationalt og internationalt plan; herunder

- Børneby
- Interchange
- Step Up
- Seminar Camp
- Youth Meeting
- IPP
- Mosaik

Stk. 3 - Ligeledes søges formålet fremmet gennem samarbejde med beslægtede danske og internationale organisationer

§ 3 - Medlemskab

Stk. 1 - Medlemskab af CISV Danmark opnås gennem indmeldelse og betaling af kontingent i en CISV lokalforening. Der findes følgende typer medlemskab:

- a. Husstandsmedlemskab omfattende alle medlemmer af en husstand, incl. unge under uddannelse
- b. Individuelt medlemskab

Stk. 2.1 - Medlemskab er påkrævet for deltagelse i CISV's aktiviteter.

Stk. 2.2 - Ved deltagelse i CISV's officielle programmer kræves det, at medlemmer under 16 år skal være omfattet af et husstandsmedlemskab for det pågældende år.

Stk. 2.3 - Der er mulighed for at deltage i enkelte nationale aktiviteter før medlemskab tegnes.



CISV Denmark
Building global friendship

§ 4 - Generalforsamling

Stk. 1 - CISV Danmarks højeste myndighed er Generalforsamlingen.

Stk. 2 - Afholdelse

Stk. 2.1 - Den ordinære Generalforsamling finder sted anden weekend i marts måned.

Stk. 2.2 - Generalforsamlingen varsles skriftligt ~~pr. brev eller email~~ til foreningens medlemmer med dato og sted senest ~~to måneder~~ **fem uger** før afholdelse.

Stk. 2.3 - Indkaldelse med dagsorden og meddelelse om, hvilke sager der skal behandles, opslås på CISV Danmarks hjemmeside med mindst tre ugers varsel.

Stk. 2.4 - Det er Hovedbestyrelsens ansvar at indkaldelse og endelig dagsorden med meddelelser offentliggøres på rette vis.

Stk. 3 - Dagsorden

1. Valg af dirigent

2. Formand aflægger beretning om virksomhed i det forløbne år

3. Kasserer aflægger regnskab for det forløbne år

4. Hovedbestyrelsen fremlægger handleplan og budget for indeværende regnskabsår

5. Fastsættelse af medlemskontingent for næstfølgende regnskabsår

6. Indkomne forslag

7. Valg

a. Valg af formand

b. Valg af næstformand

c. Valg af national repræsentant

d. Valg af kasserer

e. Valg af statsautoriseret revisor

8. Præsentation af de valgte Nationale Juniorrepræsentanter for Hovedbestyrelsen

9. Præsentation af lokalforeningernes repræsentanter i Hovedbestyrelsen

10. Eventuelt

Stk. 3.1 - Forslag, som ønskes behandlet af medlemmerne på Generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest ~~31. januar~~ **tre uger før afholdelsen**.

Stk. 4 - Stemmeret

Stk. 4.1 - Alle medlemmer af CISV Danmark har stemmeret. Valgbare er alle medlemmer af CISV Danmark ~~uanset alder~~.

Stk. 4.2 - Der kan stemmes ved fuldmagt. Fuldmagt kan kun afgives på CISV Danmarks fuldmagtsblanket. Hvert medlem kan medbringe to fuldmagter til Generalforsamlingen.

Stk. 5 - Ekstraordinær Generalforsamling

Stk. 5.1 - Hovedbestyrelsen kan indkalde til Ekstraordinær Generalforsamling eller skal indkalde, hvis en tredjedel af CISV Danmarks medlemmer skriftligt fremsætter anmodning herom.



CISV Denmark
Building global friendship

Stk. 5.2 - Indkaldelse skal ske skriftligt ~~eller elektronisk~~ med mindst to ugers varsel og ledsages af minimumsdagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Indkomne forslag
3. Eventuelt

Stk. 6 - Årlige Junior Branch Møde (ÅJBM)

Stk. 6.1 - ÅJBM er Generalforsamling for CISV Danmarks Junior Branch. **Junior Branch fastlægger deres egen forretningsorden.**

§ 5 - Hovedbestyrelsen

Stk. 1.1 - Hovedbestyrelsen er ansvarlig for at varetage medlemmernes interesser i perioderne mellem Generalforsamlingerne.

Stk. 1.2 - Hovedbestyrelsen er ansvarlig for at udarbejde langsigtede forslag af strategisk og økonomisk karakter.

Stk. 1.3 - Hovedbestyrelsen er ansvarlig for at de forhåndenværende vedtægter overholdes i foreningen. Stk. 1.4 - Hovedbestyrelsen er ansvarlig for at modtage og behandle eventuelle klager over Daglig Ledelses beslutninger.

Stk. 1.5 - Hovedbestyrelsen er ansvarlig for at monitorere, at generalforsamlingens anvisninger efterfølges.

Stk. 2 - Hovedbestyrelsen består af:

- a. To fra hver lokalforening. Det tilstræbes, at der vælges én senior og én junior (under 26 år).
- b. Daglig Ledelse (se § 6 – Daglig Ledelse).

Stk. 3 - Lokalforeningsrepræsentanter vælges på lokalforeningernes generalforsamlinger **eller i forbindelse med lokalforeningernes bestyrelseskonstituering.**

Stk. 4 - Hovedbestyrelsens arbejde fastlægges i en forretningsorden, som beslutes i hovedbestyrelsen. Hovedbestyrelsen nedsætter de nødvendige udvalg og udpeger formænd.

§ 6 - Daglig Ledelse

Stk. 1 - Daglig Ledelse er ansvarlig for den daglige drift og administration af CISV Danmark for fremmelsen af CISV's formål som beskrevet i § 2.

Overfor banken mv. tegnes CISV af formand og kasserer hver for sig. Daglig Ledelse kan meddele prokura til to ansatte, som i fællesskab kan disponere over foreningens midler via netbank samt have **personligt betalingskort** til foreningens bankkonti.

Stk. 2 - Daglig Ledelses sammensætning:

- a. Formand
- b. Næstformand
- c. National Repræsentant
- d. Landskasserer
- e. Senior National Juniorrepræsentant



CISV Denmark
Building global friendship

f. Junior National Juniorrepræsentant

g. National Risk Manager

h. NUDD repræsentant (Det nationale uddannelsesudvalg)

Stk. 3 - Valg.

Stk. 3.1. - Formand, Næstformand, den internationale repræsentant og Landskasserer vælges på generalforsamlingen.

Stk. 3.2 - Formand vælges i lige og Næstformand og Kasserer i ulige år for to-årige perioder.

Stk. 3.3 - National Repræsentant vælges for tre år, og maksimum to - ikke sammenhængende - perioder.

Stk. 3.4 - Nationale Juniorrepræsentanter vælges på det Årlige Junior Branch Møde (ÅJBM).

Stk. 3.5 - Den Nationale Risk Manager er formand for Risk Management Udvalget og vælges på Hovedbestyrelsesmødet i september i lige år for en to-årig periode.

Stk. 3.6 - Et medlem fra NUDD vælges i ulige år for en to-årig periode.

Stk. 3.7 - Da formand og kasserer i fællesskab i visse tilfælde kan tegne foreningen, må disse ikke være nært beslægtede, besvogrede, samboende eller lignende. For daglig ledelse gælder i øvrigt dansk rets almindelige regler og praksis om inhabilitet.

Stk. 3.8 - Såfremt et medlem af Daglig Ledelse fratræder sin post i utide er Hovedbestyrelsen ansvarlig for at der vælges en afløser, der efterfølgende sidder indtil førstkomende Generalforsamling.

Stk. 4 - Arbejdsopgaver

Stk. 4.1 - Formand er øverste leder i Daglig Ledelse og ansvarlig for den daglige administrative drift i CISV Danmark. Det er formandens ansvar at indsamle og udsende dagsorden til Hovedbestyrelsens møder.

Stk. 4.2 - Næstformand er valgt til generel støtte for den samlede Daglig Ledelse.

Stk. 4.3 - Kasserer er ansvarlig for fremlæggelse af budget og regnskab ved Generalforsamlingen, såvel som den daglige administration af CISV Danmarks økonomi.

Stk. 4.4 - Den nationale Repræsentant varetager internationale sammenhænge på vegne af Generalforsamlingen og Hovedbestyrelsen; idet den internationale repræsentant er underlagt disses beslutninger.

Stk. 4.5 - De Nationale Juniorrepræsentanternes hovedopgave er varetagelsen af Junior Branchs interesser i CISV Danmark.

Stk. 4.6 - Alle i Daglig Ledelse har til afsluttende opgave at overdrage deres viden om postens opgaver til den ved ÅJBM eller Generalforsamlingen valgte efterfølger, således at det giver bedst mening for begge parter.

§7 - Lokalforeninger

Stk. 1 - Lokalforeningernes opgave er at arbejde for de i § 2 definerede formål i det område, som lokalforeningen dækker.

Stk. 2 - Hovedbestyrelsen skal godkende lokalforeningens vedtægter.

Stk. 3 - Lokalforeninger skal holde Hovedbestyrelsen orienteret om aktiviteter ved tilsendelse af årsberetning, revideret regnskab og budget i forbindelse med lokalforeningernes generalforsamlinger.



CISV Denmark
Building global friendship

§ 8 - Økonomi

Stk. 1 - Regnskabsåret løber fra 1. januar til 31. december.

Stk. 2 - Finansiering

Stk. 2.1 - Foreningens virke finansieres ved private og offentlige midler, herunder kontingent fra

Stk. 2.2 - Medlemskontingentet opkræves i begyndelsen af regnskabsåret.

Stk. 3 - Økonomiske beslutninger og hæfte

Stk. 3.1. - I sager af økonomisk karakter tegnes CISV Danmark af Formand og Landskasserer.

Stk. 3.2 - Foreningens medlemmer og Hovedbestyrelsen hæfter ikke personligt for foreningens økonomiske forpligtelser.

Stk. 3.3 – Daglig Ledelse underskriver hvert år det reviderede regnskab inden godkendelse på den ordinære generalforsamling.

§ 9 - Ansættelser og ejendom

Stk. 1.1 - CISV Danmark kan ansætte personale efter behov.

Stk. 1.2 - Formand er i påkommende tilfælde ansvarlig for disses ansættelsesforhold, samt at disse arbejdsområder beskrives og løbende justeres.

Stk. 2.1 - CISV Danmark kan leje sig ind i ejendom; såfremt Hovedbestyrelsen vurderer at dette vil kunne forbedre udførelsen af foreningens i § 2 definerede formål.

Stk. 2.2 - Formand er i påkommende tilfælde ansvarlig for at kontraktforhold er overholdt og løbende justeres i foreningens interesse.

§ 10 - Vedtægtsændring

Stk. 1 - Ændringer i nærværende kan kun foretages, når 2/3 af CISV Danmarks medlemmer ønsker dette. Findes en sådan kvalificeret majoritet ikke, men 2/3 af de fremmødte ønsker ændringerne, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, og beslutning kan da træffes, hvis 2/3 af de fremmødte stemmer derfor.

§ 11 - Foreningens ophør

Stk. 1 - Forslag til ophævelse af CISV Danmark behandles på samme måde, som de i §10 beskrevne regler for vedtægtsændringer.

Stk. 2 - Ved CISV Danmarks ophør overdrages eksisterende midler til danske foreninger eller organisationer, der har et med CISV Danmark sammenligneligt formål eller på anden måde fremmer samfundsengagerende eller foreningsengagerende børne- og ungdomsarbejde i Danmark.

Vedtægterne er senest ændret i maj 2019.



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument."

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-899524298565

Rikke Enemærke
Formand

19-10-2020 21:56

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-665812515055

Søren Thue Løland

27-10-2020 09:51

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: 2328328a-438a-41a2-aec7-5c8718080755



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

Generalforsamling 2020 - referat m bilag.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 14 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2020-10-19 21:46	Underskriftsprocessen er startet
2020-10-19 21:46	Underskriftsprocessen er startet
2020-10-19 21:47	En besked er sendt til Søren Løland (soeren@loeland.dk)
2020-10-19 21:47	En besked er sendt til Rikke Juel Enemærke (president@dk.cisv.org)
2020-10-19 21:49	Identifikationsskærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Rikke Juel Enemærke og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 5.186.122.128
2020-10-19 21:50	Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Rikke Juel Enemærke
2020-10-19 21:56	Rikke Enemærke har underskrevet dokumentet Generalforsamling 2020 - referat m bilag.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-899524298565)
2020-10-19 21:56	Alle dokumenter sendt til Rikke Juel Enemærke er blevet underskrevet
2020-10-20 08:28	Identifikationsskærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Søren Løland og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 212.88.64.128
2020-10-22 21:47	Påmindelse er sendt til modtager: soeren@loeland.dk
2020-10-25 14:30	Identifikationsskærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Søren Løland og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 85.83.150.117
2020-10-25 20:47	Påmindelse er sendt til modtager: soeren@loeland.dk
2020-10-27 09:47	Identifikationsskærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Søren Løland og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 213.83.166.62
2020-10-27 09:48	Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Søren Løland
2020-10-27 09:51	Søren Thue Løland har underskrevet dokumentet Generalforsamling 2020 - referat m bilag.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-665812515055)
2020-10-27 09:51	Alle dokumenter sendt til Søren Løland er blevet underskrevet

Visma Addo

Visma Consulting • Nørgaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo