



CISV Denmark
Building global friendship

Conflict of Interest (CISV International)

Machine Translated by Google – originalt dokument: [Conflict of Interest Policy](#)

Formål

CISV International er både en velgørenhedsorganisation og et firma begrænset af garanti (velgørenhedsregistrering: 1073308; virksomhedsregistrering: 3672838) indarbejdet i henhold til lovene i England og Wales.

Opretholdelse af denne status er vigtig både for CISV's fortsatte finansielle stabilitet og for offentlig støtte. Fordi CISV International er en velgørenhedsorganisation, er den underlagt kontrol af og holdes ansvarlig over for statslige myndigheder, dets medlemmer og den brede offentlighed.

Formålet med denne politik er at:

1. sikre, at CISV International, herunder alle personer med en rolle, fungerer på en måde i overensstemmelse med dets velgørende formål.
2. sørge for, at CISV International, herunder alle personer med en rolle, ikke engagerer sig i aktiviteter, der kan bringe organisationens status som velgørende organisation i fare.
3. definere passende adfærd og handlinger, når CISV International står over for en potentiel interessekonflikt.

Denne politik er beregnet til at supplere, men ikke erstatte, gældende love vedrørende interessekonflikter gældende for velgørende organisationer.

Definition af en interessekonflikt

En interessekonflikt er enhver situation, hvor en persons personlige eller familiemæssige interesser, eller interesser, som de skylder et andet organ, og velgørenhedsorganisationens interesser opstår samtidigt eller ser ud til at kollideres.

Interessekonflikter kan forekomme med enhver person med væsentlig indflydelse på CISV International eller enhver person, som i kraft af deres position har kapacitet til at påvirke CISV Internationals handlinger, og som også har en direkte eller indirekte økonomisk interesse. Dette omfatter alle administratorer, medlemmer af udvalg med bestyrelsesdelegerede beføjelser, finansielle rådgivere og seniormedarbejdere, som i dette dokument tilsammen omtales som personer med en rolle.



CISV Denmark

Building global friendship

Det er uundgåeligt, at der opstår interessekonflikter. Spørgsmålet er ikke den berørte persons integritet, men forvaltningen af ethvert potentiale til at drage fordel af en persons position som en personer med en rolle, eller at en personer med en rolle bliver påvirket af modstridende loyaliteter. Interessekonflikter kan hæmme den frie diskussion og også skade velgørenhedsorganisationens omdømme ved at risikere indtryk af, at velgørenheden har handlet uretmæssigt.

Fælles situationer, hvor interessekonflikter opstår

1. Direkte økonomisk gevinst eller fordel til en personer med en rolle, dvs. ejerskab i, investering interesse i eller kompensationsordning med enhver enhed, som CISV International indgår en transaktion eller aftale med.
2. Indirekte økonomisk gevinst eller fordel for en personer med en rolle, dvs. ansættelse af en ægtefælle, partner eller familiemedlem af velgørenhedsgaver eller -tjenester.
3. Salg af jord til en personer med en rolle.
4. Den velgørende organisations brug af forvalterens ejendom.
5. Loyalitetskonflikter.

Procedurer

1. Oplysningspligt

Hvis en personer med en rolle har en faktisk eller mulig interessekonflikt, skal han/hun oplyse konflikten og have mulighed for at dele alle fakta omkring konflikten til organisationen, så snart den opstår. Det er alle personer med en rolles løbende ansvar at undersøge deres egne transaktioner, eksterne forretningsinteresser og relationer for potentielle konflikter og straks at oplyse dem. Oplysninger skal gives til bestyrelsesformanden (eller hvis han eller hun er den, der har konflikten, så til næstformanden). Videregivelse fra et ikke-bestyrelsesmedlem kan også ske til landsformanden.

2. Afgørelse af, om der eksisterer en interessekonflikt

Efter at have afsløret de økonomiske interesser og alle vigtige fakta og den efterfølgende drøftelse med bestyrelsen eller udvalg, skal personen med rollen forlade bestyrelsen eller udvalgsmødet, mens de resterende tillidsmænd eller udvalgsmedlemmer beslutter ved afstemning, om der er en interessekonflikt. Bestyrelsen eller udvalget bør træffe deres beslutning baseret på CISV International's værdier, og deres beslutning vil være endelig.



CISV Denmark

Building global friendship

3. Procedurer til løsning af interessekonflikten

1. Et medlem kan komme med et oplæg til bestyrelsen eller udvalget, men efter en sådan præsentation forlader han/hun mødet under drøftelsen af og afstemningen om interessekonflikten.
2. Formanden for bestyrelsen eller udvalget udpeger i givet fald en person uden en rolle til at undersøge alternativer til konflikten. Hvor det er relevant, skal der afgives et konkurrencedygtigt bud eller en sammenligning.
3. Efter udøvelse af rettidig omhu træffer bestyrelsen eller udvalget afgørelse, om organisationen kan opnå en bedre transaktion eller aftale fra en person eller enhed, der ikke vil have en interessekonflikt. Hvis man kan finde en, skal bestyrelse eller udvalg vælge det frem for en, der skaber en konflikt af interesse.
4. Hvis en bedre transaktion eller aftale, der ikke frembringer en konflikt, ikke er mulig, vil bestyrelses- eller udvalgsmedlemmer stemme om, hvorvidt organisationen skal indgå handlen med konflikt. Ved afstemning kan bestyrelsen hhv udvalget overveje, om transaktionen eller aftalen er i organisationens bedste interesse og er fair og rimelig over for CISV International.
5. Hvis en person med en rolle vil modtage en fordel ved handlen, skal bestyrelsen verificere, at handlingen er godkendt af CISV International's styrende dokumenter. Hvis ja, skal tillidsrepræsentanterne sikre sig, at beslutningen udmøntes og at konflikten håndteres hensigtsmæssigt. Hvis nej, skal bestyrelsen ansøge UK Charity Commission om den nødvendige myndighed.
6. Hvis en person med en rolle har en interessekonflikt, må denne person ikke være involveret i at administrere en kontrakt, hvori han/hun har en væsentlig interesse.
7. Nærmere oplysninger om interessekonflikten skal føres til referat som skitseret i afsnittet "Registrering af proces" i dette dokument.

4. Overtrædelser af politikken for interessekonflikter

Hvis bestyrelsen eller udvalget har rimelig grund til at tro, at en person med en rolle ikke har oplyst faktiske eller mulige interessekonflikter, skal den informere personen i en rolle i den formodede konflikt og give ham eller hende mulighed for at forklare situationen. Efter behov kan bestyrelsen eller udvalget evt. undersøge situationen.

Hvis bestyrelsen finder, at den personen i en rolle ikke har oplyst en faktisk eller mulig interessekonflikt, skal den træffe passende korrigerende foranstaltninger for at beskytte CISV International's interesser. Denne handling kan omfatte fjernelse af den enkelte fra hans/hendes rolle.



CISV Denmark
Building global friendship

Registrering af proces

Bestyrelsen eller et behørigt sammensat udvalg heraf skal dokumentere diskussion og/eller afstemninger i forbindelse med interessekonflikter i sine referater. Denne dokumentation skal indeholde:

1. Navnene på de personer, der afslørede eller viste sig at have en faktisk eller ulig interessekonflikt
2. arten af eventuelle økonomiske interesser i konflikten
3. enhver handling, der er truffet for at afgøre, om en interessekonflikt var til stede
4. bestyrelsens eller udvalgets beslutning om, hvorvidt der foreligger en interessekonflikt
5. trin til håndtering af interessekonflikten, hvis en sådan findes.

Referatet skal også indeholde navnene på alle personer, der var til stede ved drøftelser og afstemninger vedrørende transaktionen eller aftalen, indholdet af drøftelsen, herunder eventuelle alternativer til den foreslåede transaktion eller aftale, og en optegnelse over evt. afstemninger.

Årlig meddelelse om politik og oplysninger

1. Årlig meddelelse

Enhver person med en rolle skal årligt gennemgå en kopi af den seneste interessekonfliktpolitik for CISV International og underskrive en erklæring, der angiver, at personen:

1. har modtaget en kopi af politikken for interessekonflikter,
2. har læst og forstår politikken,
3. har indvilliget i at overholde politikken, og
4. forstår at organisationen som en velgørende organisation primært skal engagere sig i aktiviteter, som udfører et eller flere af sine velgørende formål for at bevare denne status.

2. Oplysningserklæring

Enhver person med en rolle skal gennemgå og underskrive organisationens ERKLÆRING AF INTERESSEKONFLIKTER. Denne oplysningserklæring skal genunderskrives årligt, uanset om der er yderligere relationer eller forhold at oplyse. CISV International vil opbevare denne skriftlige fortegnelse over eventuelle faktiske eller potentielle interessekonflikter.

Ekstern rapportering

Det er et lovkrav for CISV International at erklære økonomiske fordele modtaget af personer med roller i deres beretning og årsregnskab. Hvis en person med en rolle modtager andre økonomiske fordele end



CISV Denmark
Building global friendship

udgifter til deltagelse i møder, er det vigtigt at forklare valgørenhedskommissionen, hvorfor en sådan betaling var lovlige, og hvordan valgørenheden har håndteret interessekonflikten ved den årlige indsendelse af regnskabet eller afgivelsen til valgørenhedskommissionen.

Data beskyttelse

De afgivne oplysninger vil blive behandlet i overensstemmelse med databeskyttelsesprincipperne som fastsat i Data Protection Act 2018.

Ændring

Denne politik kan kun ændres ved et flertal af Governing Board på et ordinært eller ekstraordinært møde. I tilfælde af at politikken ændres, skal alle personer med en rolle have en kopi af den ændrede politik.

Denne politik blev vedtaget og godkendt af CISV International Governing Board på det årlige internationale møde d. 9. august 2013.



CISV Denmark
Building global friendship

CISV International Officielt dokument

CISV International's Erklæring om interessekonflikt

Jeg bekræfter, at jeg har læst og forstået CISV International's interessekonfliktpolitik, og jeg accepterer til enhver tid at overholde den, såvel som gældende love, der påvirker organisationen. Jeg forstår, at CISV International, som en velgørende organisation, primært skal engagere sig i aktiviteter, der opfylder et eller flere af dets velgørende formål for at bevare denne status. Jeg bekræfter, at undtagen evt. forhold angivet i denne formular, har jeg ingen personlige, forretningsmæssige eller økonomiske interesser, der er i konflikt med eller ser ud til at være i konflikt med CISV International's.

Jeg accepterer at diskutere eventuelle konflikter, der er anført i denne formular med bestyrelsesformanden eller generalsekretæren for CISV International og at afholde mig fra at deltage i nogen diskussioner, overvejelser, beslutninger og/eller afstemninger i forbindelse med sagen, der præsenterer konflikten, indtil det tidspunkt, som det er bestemt af CISV International, at konflikten afbødes eller på anden måde løses.

Beskriv eventuelle potentielle konflikter:

På et hvilket som helst tidspunkt i løbet af min tilknytningsperiode til CISV International, hvis der skulle opstå en aktuel eller potentiel interessekonflikt mellem mine personlige, forretningsmæssige eller økonomiske interesser og CISV Internationals interesser, accepterer jeg at:

- (1) straks oplyse den faktiske eller potentielle konflikt til bestyrelsesformanden eller generalsekretæren for CISV International

og

- (2) indtil CISV International godkender handlinger for at mindske eller på anden måde løse konflikten, afstå fra at deltage i nogen diskussioner, overvejelser, beslutninger og/eller afstemninger relateret til interessekonflikten.

Mit fulde navn:

Underskrift:

Dato: